

2026-02-02

### Företagsuppgifter

|   |  |
|---|--|
| Företagets namn   | Värnamo Elnät AB   |
| Organisationsnummer   | 556528-0566  |
| Övervakningsansvarig  | Pia Odin   |
| Energislag  | Elnät  |
| Rapporten avser (årtal)   | 2025   |
| <b>Ingår distributionsnätföretaget i samma koncern som ett företag som bedriver produktion av eller handel med el</b>   | Ja   |
| <b>Ingår distributionsnätetsföretaget i en koncern vars samlade elnät har minst 100 000 elanvändare</b>   | Nej  |
| <b>Beskriv hur företaget hanterar koncerngemensamma tjänster för att förhindra diskriminering av tredje part</b>  |  |
| <p>Interna tjänster prissätts på ett marknadsmässigt sätt. Koncernens förhållningssätt är att</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- i rollen som nätägare behandla alla kunder lika oberoende av elleverantör</li> <li>- att behandla alla leverantörer på ett affärsmässigt etiskt sätt</li> </ul>  |  |
| <b>Vilken information och vilka uppgifter betraktar företaget som kommersiellt känsliga? Det är möjligt att ange flera alternativ samt ange annat i fritextfältet nedan</b>   |  |
| <b>Kundregister</b>   | Ja   |
| <b>Förbrukningsregister</b>   | Ja   |
| <b>Kundanläggningsstatistik</b>   | Ja   |
| <b>Kunders kreditvärdighet</b>  | Ja   |
| <b>Avtalsvillkor</b>  | Ja   |
| <b>Kundens elhandelsleverantör</b>  | Ja   |
| <b>Leverantörsbyten</b>   | Ja   |
| <b>Prisstrategier</b>   | Ja   |
| <b>Kunds eventuella tredjepartsaktör</b>  | Ja   |
| <b>Beskriv vilka åtgärder företaget har vidtagit under året för att förhindra obehöriga från att få tillgång till ovannämnd kommersiell känslig information</b>   | Vi har sedan tidigare förstärkt inloggning med BankId på hemsida |
| <b>Beskriv vilka utbildningsinsatser företaget har genomfört under året i syfte att motverka diskriminering gentemot övriga aktörer på elmarknaden</b>  |  |
| <p>I samband med introduktion av nyanställd ansvarar marknadschef eller VD för en genomgång av regelverk, övervakningsplanen samt vad det innebär för den enskilde i sin roll. Området finns med i checklista för onboarding. Planen och dess innebörd kommuniceras årligen på personalmöte till all personal. Omfattande utbildning sker vartannat år för berörd personal.</p> |  |
| <b>Beskriv hur företaget aktivt har arbetat under året för att regelbundet synliggöra ledningsgruppens stöd för övervakningsplanen</b>  |  |

## Årlig rapport om åtgärder enligt övervakningsplan

2026-02-02

Planens innebörd tas årligen upp på gemensamt personalmöte samt extra på Marknadsavdelningen. Styrelsen informeras i samband med styrelsemöte när rapporten skickas in

**Vilket tillvägagångssätt har företaget använt för att utse den övervakningsansvarige**

Utsedd av styrelsen

**Beskriv vilka befogenheter denne har**

I egenskap av VD och dennes befogenheter

**Beskriv hur ledningsgruppen säkerställt att anställda tagit del av övervakningsplanen**

Ingår som del i introduktionsprogram/onboarding för nyanställda som signeras av medarbetaren. Information vid personalmöte när planen kommuniceras delges alla anställda.

**Har någon överträdelse skett av övervakningsplan?**

Nej

**Beskriv den övervakningsansvariges arbete med uppföljning och utvärdering av övervakningsplanen under året**

Övervakningsplan och dess efterlevnad går årligen igenom av VD och Marknadschef och därefter upprättas rapporten. Planen med ev justeringar godkänns av styrelsen.

**Vem eller vilka ansvarar för att upprätta övervakningsplanen?**

VD tillsammans med marknadschef

**Ange befattning**

VD

**Var offentliggörs den årliga rapporten om åtgärder enligt övervakningsplanen senast den 15 mars nuvarande år? Ange webbplats:**

[www.varnamoenergi.se](http://www.varnamoenergi.se)

Support-Id: C8C-7C7